

N° 41

VERBALE ASSEMBLEA STRAORDINARIA DEGLI ASSOCIATI ALLA PROMOBELLAGIO DEL 30 NOVEMBRE 2020

Oggi, lunedì 30 novembre 2020 alle ore 21,00 in seconda convocazione via Zoom, ha avuto luogo l'Assemblea Straordinaria della Promobellagio per discutere e deliberare sui seguenti argomenti all'Ordine del giorno:

- 1) Approvazione Regolamento interno;
- 2) Report attività 2020;
- 3) Attività 2021 e focus periodo invernale;
- 4) Varie ed eventuali.

Presiede il Presidente Carlo Sancassano. È presente la dott.ssa Petra Mainetti che coordina la riunione. Segretario è Alberto Gaviglio. Sono collegati via Zoom N. 32 associati (rappresentanti di 42 quote) di cui si allega elenco. Apre la seduta il Presidente che dopo aver salutato i presenti illustra il primo punto all'o.d.g. riguardante l'approvazione del Regolamento Interno, redatto a seguito della richiesta fatta da alcuni associati durante l'ultima Assemblea. In dubbio era l'interpretazione data dal Consiglio Direttivo riguardo l'accoglienza di alcune domande di adesione a Promobellagio.

Viene condiviso sul video il testo ed in particolare il punto relativo alle modalità di accettazione degli associati. Si introduce il concetto di sede legale e/o operativa degli aspiranti associati per determinarne l'accoglienza o meno. Dopo un'animata discussione si passa alla votazione che avviene tramite il portale Survey Monkey. Il risultato è il seguente: N 23 Si e N 8 No. Il regolamento è approvato. Si allega al presente verbale copia del risultato della votazione.

Si discute sulla possibilità di esprimere il voto, a favore o contrario, riguardo tre associati per i quali si vuole definire la posizione all'interno della Promobellagio. Dopo breve discussione si procede alla votazione sempre a mezzo Survey Monkey per il mantenimento dello status dei seguenti associati: a) Bellagio Taxi ; b) Lake Como Food Tours; c) Bellagio Boat Service. Il risultato della votazione è il seguente:

- a) Bellagio Taxi 61 % dei votanti ritiene che abbia i requisiti per far parte dell'Associazione
- b) Lake Como Food Tours 71% dei votanti ritiene che abbia i requisiti per far parte dell'Associazione
- c) Bellagio Boat Service 91% dei votanti ritiene che abbia i requisiti per far parte dell'Associazione

L'assemblea ne conferma l'appartenenza a Promobellagio.

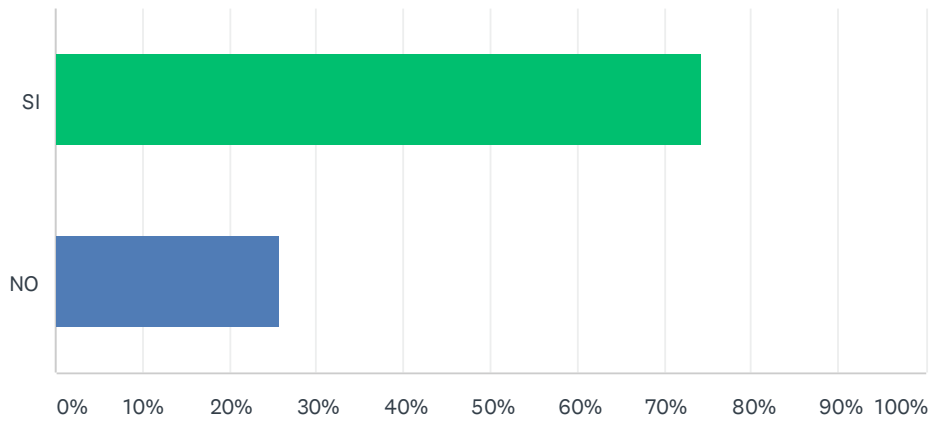
In continuazione per il SECONDO punto all'O.d.g. sempre il Presidente illustra le attività svolte, anche se in maniera limitata causa covid, che sono presentate con immagini e dati impaginati graficamente dalla Dott. Petra Mainetti e visualizzati sugli schermi degli associati; la partecipazione a fiere turistiche, promozione in Benelux, supporto a giornalisti, agli associati realizzando graficamente materiale da esporre negli esercizi pubblici e di webinar. Con pochi mezzi si sono raggiunti buoni obiettivi, questo è stato riconosciuto anche dall'esperto nominato dal Consorzio del centro lago incontrato recentemente. Il DMS Destination Management System è stato utilizzato per la vendita dei biglietti per la Villa Serbelloni ma si vorrebbe venisse utilizzato anche dagli associati per la vendita di beni e servizi. In continuazione per il TERZO punto all'O.d.g., sempre il Presidente illustra le iniziative di stampa materiale, piattaforma madeep, destagionalizzazione e progetto luci di Natale rinviata quest'anno. La schermata interattiva presentata agli associati mostra le iniziative che si vorrebbero far finanziare in parte dal Comune. La metà della quota associativa non incassata a novembre si richiederà a gennaio. I rapporti con il Comune di Bellagio sono costruttivi in relazione anche alla gestione dell'ufficio I.A.T. e ai contributi necessari a Promobellagio per svolgere le attività di promozione turistica. Il Presidente accenna inoltre al desiderio di rendere il sito della Promobellagio sempre più innovativo. Si pensa al Web marketing per una promozione mirata da effettuare con progetti biennali, per essere più presenti sulle piattaforme social, Facebook, Twitter ecc.. Si sta pensando anche ad un eventuale modifica strutturale della Promobellagio da associazione a una forma di consorzio. Dopo breve discussione e approvazione degli argomenti sopraesposti, alle ore 23,55 la seduta è tolta

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO

D1 Approvi il regolamento interno dell'Associazione presentato durante l'Assemblea straordinaria del 30 Novembre 2020?

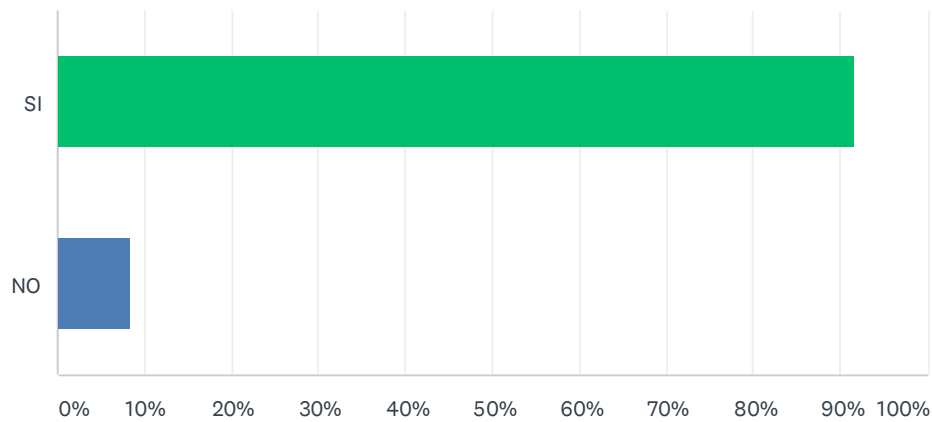
Risposte: 31 Saltate: 0



OPZIONI DI RISPOSTA	RISPOSTE	
SI	74.19%	23
NO	25.81%	8
TOTALE		31

D1 Ritieni che l'associato " Bellagio Boat Service" abbia i requisiti per far parte di Promobellagio come da Regolamento interno dell'associazione?

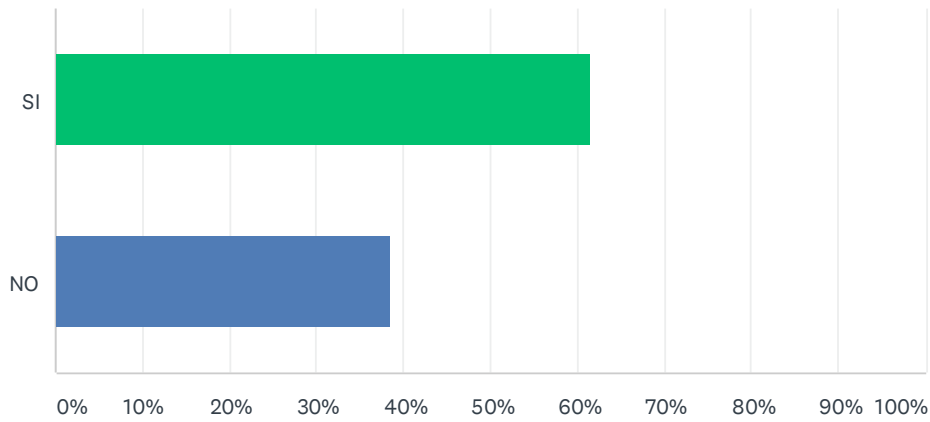
Risposte: 24 Saltate: 0



OPZIONI DI RISPOSTA	RISPOSTE	
SI	91.67%	22
NO	8.33%	2
TOTALE		24

D1 Ritieni che l'associato " Bellagio Taxi " abbia i requisiti per far parte di Promobellagio come da Regolamento interno dell'associazione?

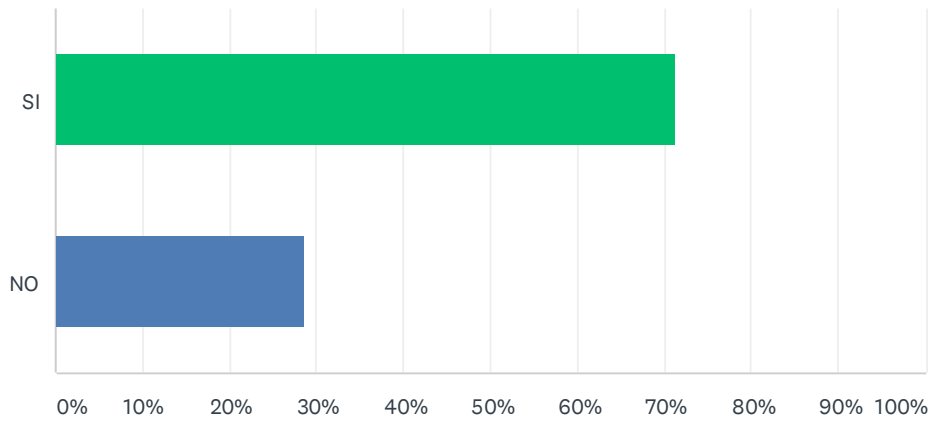
Risposte: 26 Saltate: 0



OPZIONI DI RISPOSTA	RISPOSTE	
SI	61.54%	16
NO	38.46%	10
TOTALE		26

D1 Ritieni che l'associato " Lake Como Food Tour" abbia i requisiti per far parte di Promobellagio come da Regolamento interno dell'associazione?

Risposte: 28 Saltate: 0



OPZIONI DI RISPOSTA	RISPOSTE	
SI	71.43%	20
NO	28.57%	8
TOTALE		28

ASSEMBLEA STRAORDINARIA PROMOBELLAGIO

30 NOVEMBRE 2020





BENVENUTI

ARGOMENTI ALL'ORDINE DEL
GIORNO

1. Approvazione Regolamento interno
2. Report attività 2020
3. Attività 2021 e focus periodo invernale
4. Varie ed eventuali



1. REGOLAMENTO INTERNO

PERCHE'

In seguito alle richieste avanzate da parte di alcuni associati durante la precedente assemblea in merito alla lettura data dal Consiglio Direttivo dell'articolo dello statuto concernente l'ammissibilità all'associazione è nata la necessità di regolamentare ulteriormente la vita associativa

SCOPO

Il presente regolamento si pone l'obiettivo di regolamentare la vita associativa e permettere in futuro una lettura univoca dello statuto



PUNTI DI DISCUSSIONE

- **DOMANDA DI AMMISSIONE** valutata dal Consiglio nella prima riunione utile. Nel caso in cui anche solo un Consigliere sollevasse dubbi la domanda di ammissione verrà sottoposta all'assemblea degli associati
- **CONDIZIONI DI AMMISSIBILITA'** attività con sede legale e/o operativa a Bellagio. Nel caso di incongruenze tra permessi ad operare e sede operativa la richiesta viene sottoposta all'assemblea
- **RECESSO** in forma scritta e motivato. Non ci sono possibilità di rimborso
- **QUOTA ASSOCIATIVA** pagamento in due rate (Novembre anno precedente e maggio anno corrente); chi non manda disdetta entro il 31 Dicembre sarà automaticamente associato anche anno successivo
- **IMPORTO DELLA QUOTA** deciso annualmente dal Consiglio Direttivo. Associati ammessi in seguito a votazione dell'Assemblea che operano con permessi rilasciati da enti esterni a Bellagio pagano una quota maggiorata

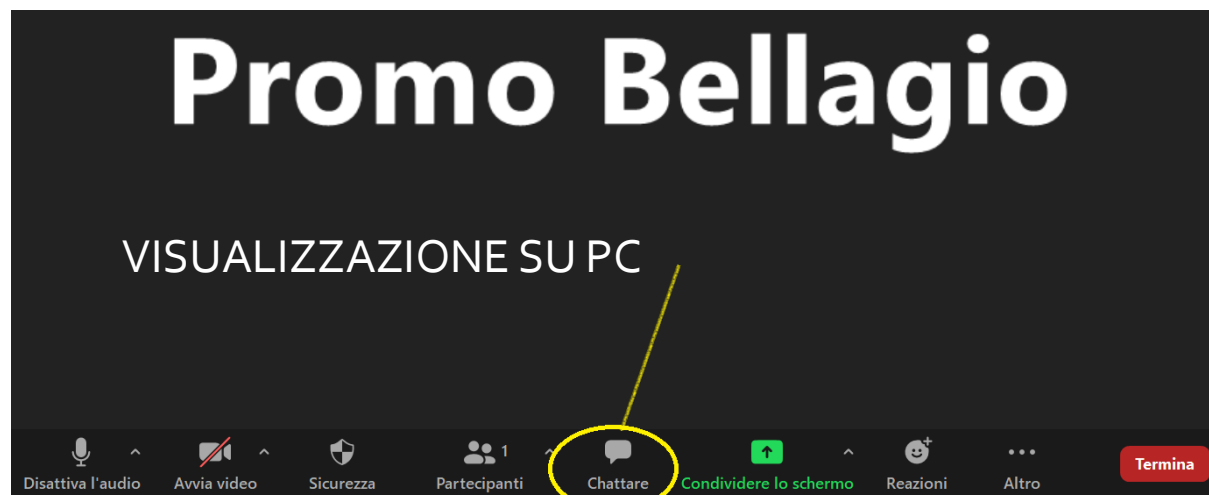
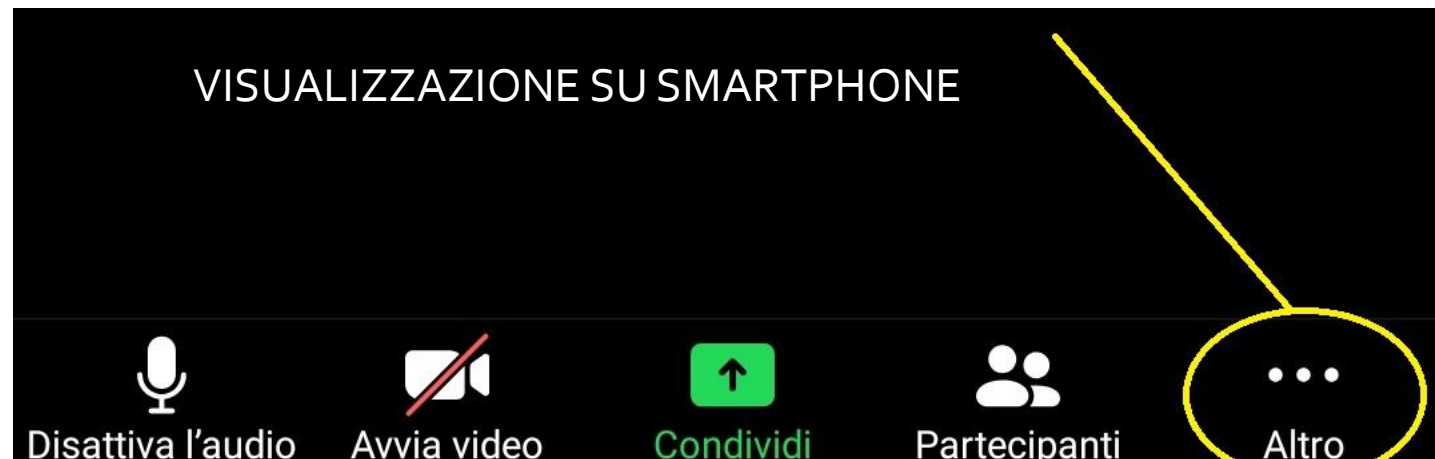
VOTAZIONE PER APPROVAZIONE REGOLAMENTO

LINK PER VOTARE IN CHAT





MODALITA' VOTAZIONE





2. ATTIVITA' SVOLTE 2020

- FIERE E PROMOZIONE
- SUPPORTO GIORNALISTI E BLOGGER
- SUPPORTO ASSOCIATI
- CORSI DI FORMAZIONE
- SVILUPPO PROGETTO NATALE
- PROMOZIONE SU PORTALE E SOCIAL
- ATTIVITA' IN CONVENZIONE CON COMUNE

FIERE E PROMOZIONE



FESPO ZURIGO 30 GENNAIO – 2 FEBBRAIO

Presenza all'interno dello stand del Lago di Como

Distribuzione materiale e promozione di Bellagio
40 operatori, agenzie e giornalisti incontrati



BIT MILANO 9 – 11 FEBBRAIO

Presenza all'interno dello stand di Regione Lombardia

Distribuzione materiale e promozione di Bellagio
125 operatori, agenzie e giornalisti incontrati



PROMOZIONE IN BENELUX

Agenzia "La Maison del la Montagne"

Distribuzione materiale (500 copie della brochure fotografica di Bellagio) presso fiere e punti distribuzione

Presenza su sito e social

ATTIVITA' DI SUPPORTO GIORNALISTI



Giornalista: ISA GRISSANO

Rivista: LEI STYLE SETTEMBRE



Giornalista: EDGAR VAN BEUREN

Pubblicazione: IL GIORNALE (SETTEMBRE)

Numerosi altri contatti i cui articoli non sono ancora stati pubblicati

ATTIVITA' DI SUPPORTO ASSOCIATI



NEWSLETTER E INDAGINI

42 circolari inviate

Decreti e normative varie

5 sondaggi:311 risposte



CONVENZIONI – DIAMO PIU' VALORE ALLA QUOTA ASSOCIATIVA

- Eg assicurazioni
- Mv solution
- Diversey
- Xdeers
- Gioel



CARTELLI INFORMATIVI COVID

Grafica comune a tutti per alcuni cartelli informativi relativi alle misure di contenimento covid-19

CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO

WEBINAR PIATTAFORMA MEET GRATUITO PER ASSOCIATI PROMOBELLANO E PROLEZZENO

FASE 2 Ripartiamo in sicurezza

AZIONI E PROTOCOLLI ANTICONTAGIO COVID-19

MERCOLEDÌ 29 APRILE ORE 17.00
per attività di commercio al dettaglio, vendita a
emporio

MARTEDÌ 6 MAGGIO ORE 17.00
per attività ristoranti, bar e ristoranti

PER INFORMAZIONI E PRENOTAZIONI
Segreteria Promobellano: Tel. 023912205 info@promobellano.it
Segreteria Prolezzeno: Tel. 040259378 promobellano@prolezzeno.com

WEBINAR AZIONI E PROTOCOLLI ANTICONTAGIO

In collaborazione con MV Solution srl

29 APRILE – 5 MAGGIO

Norme di igiene e sicurezza alimentare e misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus

65 attività partecipanti

WEBINAR PIATTAFORMA MEET GRATUITO PER ASSOCIATI PROMOBELLANO E PROLEZZENO

Ripartiamo in sicurezza

AZIONI E PROTOCOLLI ANTICONTAGIO COVID-19

AGGIORNAMENTO
MARTEDÌ 19 MAGGIO ORE 21.00

PER INFORMAZIONI E PRENOTAZIONI
Segreteria Promobellano: 023912205 info@promobellano.it Segreteria Prolezzeno: 040259378 promobellano@prolezzeno.com

WEBINAR AGGIORNAMENTO AZIONI E PROTOCOLLI ANTICONTAGIO

In collaborazione con MV Solution srl

19 MAGGIO

AGGIORNAMENTO Norme di igiene e sicurezza alimentare e misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus

80 attività partecipanti

SEMINARIO GRATUITO PER ASSOCIATI
Piattaforma / 60M

IL FINANZIAMENTO E IL RUOLO DELLA BANCA NEL POST EMERGENZA PER I NON ASSOCIATI

GIOVEDÌ 13 MAGGIO
10.00-13.00

- ✓ Perché ripartire quest'anno
- ✓ Marketing turistico
- ✓ I costi al tempo del Coronavirus
- ✓ Strumenti per la gestione del personale
- ✓ Strumenti e canali di vendita
- ✓ Riprogrammazione aziendale e agevolazioni nazionali al credito

Per iscrizioni e informazioni:
Segreteria Promobellano 023912205 info@promobellano.it

WEBINAR RIPARTIAMO INSIEME

In collaborazione con Formazione Alberghiera

14 -21 MAGGIO

Indicazioni pratiche sulla situazione e come organizzarsi al meglio per il post emergenza

80 attività partecipanti

SVILUPPO PROGETTO NATALE



Sondaggio di interesse
preliminare

Lista attività interessate: raccolti
possibili fondi da privati per €
11.000 circa

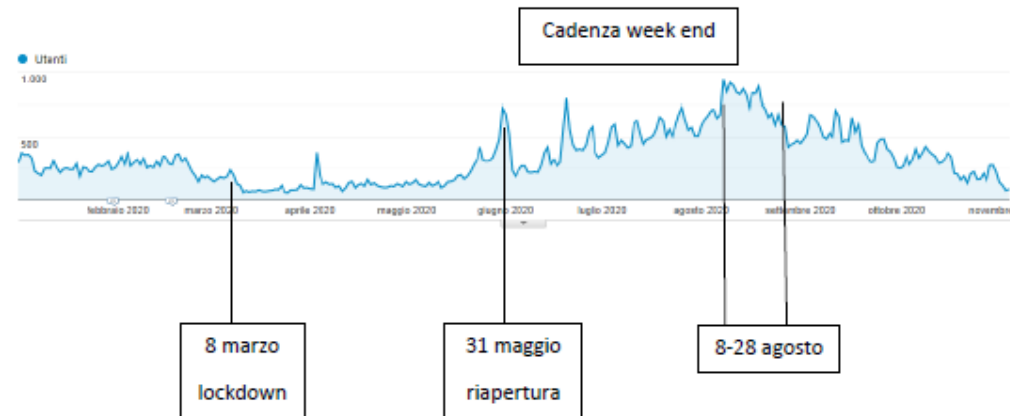
Interesse della attività locali per
eventi collegati

Coinvolgimento Amministrazione
Comunale



PROGETTO RIMANDATO AL 2021

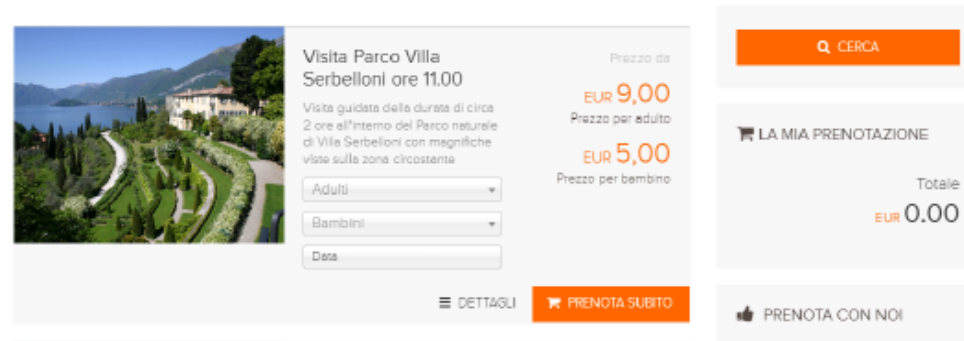
PROMOZIONE PORTALE



PORTALE www.bellagiolakecomo.com dal 01/01/2020 al 06/11/2020

- Visualizzazioni di pagina: 240.205
- Numero utenti: 93.494
- Click to email: 1.137 (ad associati e Promobellagio)
- Click to phone: 584 (ad associati e Promobellagio)
- Nazionalità utenti: 58% Italia, 8% Francia, 8 % Regno Unito, 7% USA, 2% Svizzera

DMS



Visita Parco Villa Serbelloni ore 11.00

Visita guidata della durata di circa 2 ore all'interno del Parco naturale di Villa Serbelloni con magnifiche viste sulla zona circostante

Prezzo da
EUR 9,00
Prezzo per adulto

EUR 5,00
Prezzo per bambino

Adulti
Bambini
Data

DETTAGLI **PRENOTA SUBITO**

CERCA

LA MIA PRENOTAZIONE

Totale
EUR 0.00

PRENOTA CON NOI

Sviluppo e aggiornamento del sistema di prenotazione online che ad oggi comprende:

- 13 strutture ricettive
- 2 negozi
- 5 ristoranti
- 19 servizi

- Visualizzazioni di pagina relative alle esperienze in vendita: 9808
- Prenotazioni esperienze e servizi: 369
- Notti prenotate: 14
- Commissioni: 0

SOCIAL



Bellagiolakecomo
@BellagioLakeComo - Sito Web locale e relativo ai viaggi

Modifica

Modifica Prenota subito

FACEBOOK:

Follower 4076

22 richieste di informazioni pervenute tramite messaggistica Facebook



bellagiolakecomo Modifica il profilo

483 post 4.340 follower 1.050 profili seguiti

Bellagio Lake Como
The official tourism board for Bellagio
To be featured tag #bellagiolakecomo
#promobellagio
www.linktr.ee/promobellagio

VIP Summer Recipe post challe... Villa Melzi ... window vie... Spring

INSTAGRAM

Follower 4400

ATTIVITA' CONVENZIONATE CON COMUNE



GESTIONE UFFICIO TURISTICO

Accessi totali 3800

Attività di supporto ed informazione ai visitatori

Attività di aggiornamento e informazione agli operatori in loco



ORGANIZZAZIONE VISITE GUIDATE PARCO DI VILLA SERBELLONI

Visitatori 1715

Visite guidate organizzate: 180



3. ATTIVITA' 2021

VISTA LA SITUAZIONE SANITARIA
IN ATTO IL PROGRAMMA
POTREBBE SUBIRE MODIFICHE

PROGRAMMA OPERATIVO 2021 DEGLI INTERVENTI DI PROMOZIONE TURISTICA IN CONVENZIONE CON IL COMUNE DI BELLAGIO

n°	INIZIATIVA/INTERVENTO	COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO	CONTRIBUTO RICHIESTO AL COMUNE
1	Stampa n° 35.000 cartine di Bellagio	3.600,00	3.600,00
2	Stampa n° 44.500 itinerari di Bellagio in 4 diverse lingue	6.600,00	6.600,00
3	Stampa n° 7.000 opuscoli BellagioDove	4.600,00	4.600,00
4	Stampa n° 8.000 fogli descrittivi Basilica di San Giacomo	600,00	600,00
5	Creazione percorsi montagna e stampa cartine	2.000,00	2.000,00
6	Creazione cartina e itinerario turistico/ culturale da Civenna a Bellagio	2.000,00	2.000,00
7	Creazione sito web dedicato ufficio informazioni con informazioni generalistiche, acquisto e gestione dominio www.visitbellagio	3.000,00	3.000,00
	TOTALE	22.400,00	22.400,00
TOTALE RICHIESTO PER INTERVENTI ORDINARI			22.400,00



3. ATTIVITA' 2021

VISTA LA SITUAZIONE SANITARIA
IN ATTO IL PROGRAMMA
POTREBBE SUBIRE MODIFICHE

	INIZIATIVA/INTERVENTO	COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO	CONTRIBUTO RICHIESTO AL COMUNE
	Progetto di riorganizzazione e spostamento ufficio Informazioni e aggiornamento informazioni turistiche (revisione materiale informativo, aggiornamento informazioni sul sito, selezione e formazione personale per ufficio informazioni)	6.000,00	4.800,00
	Interventi per destagionalizzare e rafforzamento presenza online attraverso campagna ufficiale, CRM per gestione della promozione profilata	22.000,00	11.000,00
	Gestione sito internet www.bellagiolakecomo.com , piattaforma MADEEP gestione email e software gestionali	14.000,00	7.000,00
	Organizzazione Corsi di aggiornamento e formazione per operatori turistici	4.000,00	2.000,00
	Assicurazione per servizio deposito bagagli	1.000,00	1.000,00
	Convenzione con istituti e accademie per lo sviluppo di progetti sul territorio mediante attività di stage	2.000,00	1.000,00
	TOTALE	49.000,00	26.800,00
TOTALE RICHIESTO PER INTERVENTI STRAORDINARI			26.800,00



4. VARIE ED EVENTUALI

- LASCIAMO A VOI LA PAROLA

GRAZIE PER ESSERE INTERVENUTI

COME SEMPRE IL CONSIGLIO E LA SEGRETERIA SONO A
DISPOSIZIONE PER ULTERIORI CHIARIMENTI

